



คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ที่ ๔๑๒ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งครูที่ปรึกษานักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม)

.....

เพื่อให้การปฏิบัติงานในหน้าที่ของครูที่ปรึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบกฎเกณฑ์ นโยบายและแบบแผนของทางราชการให้เข้าใจถูกต้องเป็นแนวเดียวกันในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙(๑) แห่งระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้งข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

**ครูที่ปรึกษา**

๑.๑ ทำหน้าที่โฮมรูมหลังจากกำกับดูแลนักเรียนทำกิจกรรมหน้าเสาธงเรียบร้อยแล้ว และดำเนินการโฮมรูมให้เสร็จสิ้นก่อนถึงเวลาเรียนคาบแรกของนักเรียนทุกวัน

๑.๒ กำกับ ดูแล ติดตาม และเก็บข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของนักเรียนตามที่ทางโรงเรียนได้มอบหมาย ได้แก่ กิจกรรมหน้าเสาธง กิจกรรมโฮมรูม กิจกรรมภายในและภายนอกโรงเรียนอื่นๆตามวาระ รวมถึงการอบรมสั่งสอนนักเรียนในชั้นเรียนด้านความประพฤติให้เป็นคนดี มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๑.๓ ดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามแนวทางที่กำหนด คือ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การส่งเสริม/พัฒนานักเรียน การป้องกันและแก้ไขปัญา รวมถึงการส่งต่อ

๑.๔ ร่วมประชุมกลุ่มปรึกษารายกรณี

๑.๕ บันทึกการปฏิบัติงานในเอกสารต่างๆที่กำหนด

๑.๖ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนทุกฝ่ายเพื่อพัฒนาพฤติกรรมของนักเรียนอย่างใกล้ชิด

๑.๗ รายงานผลการปฏิบัติงานต่อหัวหน้าระดับชั้น หัวหน้างาน หัวหน้างานส่งเสริมกิจการนักเรียน และผู้บริหาร ตามลำดับ

๑.๘ ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่มีรายชื่อในตารางแนบท้ายคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๒๖ ๑๓๓

(นางชรินทร์ สีสทา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ตารางแนบท้ายคำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ที่ ๔๑๒/๒๕๖๘ สั้ ง ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘

| ระดับชั้น                | ครูที่ปรึกษา               | หมายเหตุ |
|--------------------------|----------------------------|----------|
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑๐ | นางสาวชาลิสา      ขาวสะอาด |          |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๗  | นายพีรพงศ์      ฤทธิพนา    |          |